

新型コロナウイルス感染防止へのご協力をお願い

当館の御利用にあたっては、下記の点に御注意くださいますようお願い申し上げます。
利用者の皆様には御不便・御迷惑をおかけしますことを心よりお詫び申し上げます。

(1) 御来館前のご注意

体調を御確認のうえ、受付時に非接触体温計による検温に御協力ください。

以下の項目に一つでも該当された場合は、御入館をお控えくださいますようお願いいたします。

- ①37.5度以上の発熱や風邪症状がある方
- ②身近に感染者がいらっしゃる方
- ③過去2週間以内に海外渡航歴がある方

(2) 感染症対策

以下の場面では、手洗い・手指消毒をお願いいたします。

- ①御入館いただく前
- ②トイレの後
- ③本を閲覧される前後

併せてマスクを着用いただき、咳エチケットに御協力くださいますようお願いいたします。

(3) 個人情報の取り扱い

「入館票」に御記入いただいた個人情報は、当館規定の「個人情報保護方針」(別紙御参照ください)に基づき、最大限の配慮をもって管理いたします。

※但し、当館職員・利用者感染が確認された場合には、保健所等公的機関からの要請に応じて情報を提供する可能性があります。

(4) 閲覧室の利用

①受付や検索用パソコンを御使用の際、あるいは書架の本を御覧の際に、他の御利用者がいる場合には、フロアマーカールに従って対人距離2メートルの間隔を確保くださるようお願いいたします。

②密集・密接を避けるため、集団での御来館は御遠慮いただき、閲覧室の御利用人数を4人までとさせていただきます。当該人数を超える場合には、ご利用中の方は入館された時刻から2時間までの御利用とさせていただきます、終了時には係員より声をおかけします。入館人数を超えた後に御来館いただいた利用者には、御入館可能な時刻の目安をお知らせします。

③冷房・暖房稼働時においても、密閉空間を避けるため窓や扉を開けて換気しています。
暑さや寒さを感じられる場合には、係員にお声がけください。

④閲覧資料の貸出はお一人様10冊までとさせていただきます。

⑤閲覧された資料は、返却された後に消毒します。所定のブックトラックに御返却くださいますようお願いいたします。なお、消毒には6日間かかりますので、一度閲覧された資料を次に御利用いただけるのは7日後以降となります。

(5) 複写の利用

受付係員にお声がけください。御記入いただく書類を箱に入れてお渡しします。必要事項を御記入のうえ、複写を御希望される資料とともに箱に入れてお渡しください。

2020年6月5日

公益財団法人三康文化研究所附属三康図書館